



MINISTERSTWO  
ROZWOJU  
REGIONALNEGO



UNIA EUROPEJSKA

Katalog wskaźników dla projektów pomocy technicznej  
realizowanych w ramach  
PO Infrastruktura i Środowisko

Sierpień 2008

|  |    |
|--|----|
| Wskaźniki dla działań 14.1, 15.1 oraz 15.4 .....   | 3  |
| 1. Liczba utworzonych miejsc pracy finansowanych ze środków programu .....   | 3  |
| 2. Liczba zakupionych zestawów komputerowych .....   | 4  |
| 3. Liczba zakupionych urządzeń informatycznych i telekomunikacyjnych .....   | 5  |
| 4. Liczba zakupionych pozostałych urządzeń i przedmiotów wyposażenia biurowego .....   | 7  |
| 5. Liczba opracowanych ekspertyz, ocen, analiz, koncepcji, studiów .....   | 8  |
| 6. Wynajęta powierzchnia .....   | 9  |
| 7. Wyremontowana powierzchnia .....  | 10 |
| 8. Liczba przeszkolonych osób .....  | 11 |
| 9. Odsetek pracowników, którzy uczestniczyli w przynajmniej jednej formie podnoszenia kwalifikacji w ciągu roku w stosunku do ogólnej liczby pracowników wykonujących zadania kwalifikowalne w ramach POIiŚ w danej instytucji ..... | 12 |
| 10. Liczba posiedzeń Komitetu Monitorującego POIiŚ oraz Podkomitetów Monitorujących POIiŚ .....  | 13 |
| 11. Liczba przeprowadzonych kontroli .....   | 14 |
| 12. Liczba ekspertyz/ocen wniosków o dofinansowanie wykonanych przez ekspertów zewnętrznych .....  | 15 |
| Wskaźniki dla działań 14.2 i 15.2 .....  | 16 |
| 13. Liczba opublikowanych tekstów, ulotek i broszur promujących POIiŚ .....  | 16 |
| 14. Liczba zrealizowanych analiz i ekspertyz .....   | 17 |
| 15. Liczba zorganizowanych konferencji, seminariów, warsztatów, konsultacji oraz spotkań o charakterze informacyjnym .....   | 18 |
| 16. Liczba przeszkolonych osób .....   | 19 |
| 17. Liczba utworzonych/utrzymywanych stron internetowych dotyczących POIiŚ .....   | 20 |
| Wskaźnik dla działań 14.3 i 15.3 .....   | 21 |
| 18. Liczba zrealizowanych badań ewaluacyjnych .....  | 21 |

## Wskaźniki dla działań 14.1, 15.1 oraz 15.4

### 1. Liczba utworzonych miejsc pracy finansowanych ze środków programu

| Wskaźnik               |  |
|------------------------|--|
| <b>Kod</b>             | 01   |
| <b>Nazwa wskaźnika</b> | <b>Liczba utworzonych miejsc pracy finansowanych ze środków programu</b>   |
| <b>Typ wskaźnika</b>   | Produktu   |
| <b>Definicja</b>       | Przez liczbę miejsc pracy należy rozumieć liczbę miejsc pracy w przeliczeniu na liczbę pełnych etatów na miesiąc finansowanych ze środków PT POliŚ w ramach umów o pracę.  |
| Metodologia pomiaru    |  |
| <b>Jednostka miary</b> | etatomiesiąc   |
| <b>Sposób pomiaru</b>  | <p>Należy wykazać wszystkie stanowiska pracy finansowane ze środków PT POliŚ w danej jednostce w ramach umów o pracę.</p> <p>Dopuszcza się częściowe finansowanie stanowiska pracy ze środków PT POliŚ.</p> <p>Wartość wskaźnika dla danego stanowiska pracy oblicza się mnożąc wymiar czasu pracy (1-pełny etat, 0,5 itd.) przez % wymiar zaangażowania w wykonywanie zadań kwalifikowalnych w ramach POliŚ. Tak obliczoną wartość mnożymy przez liczbę miesięcy, w których realizowany będzie projekt. Operację powtarzamy dla wszystkich finansowanych ze środków POliŚ stanowisk pracy. Suma dla wszystkich stanowisk pracy finansowanych ze środków POliŚ daje wartość wskaźnika.</p> <p>W sytuacji, gdy pracownik pracuje niepełny miesiąc (np. został zatrudniony w połowie miesiąca lub tuż przed końcem miesiąca), nie dopuszcza się dzielenia miesiąca. Nawet, jeśli pracuje tylko kilka dni, wpisuje się to jako pełny etatomiesiąc (nie stosuje się ułamkowej części etatomiesiaca), natomiast rozliczenie wynagrodzenia następuje na podstawie rzeczywistego okresu zatrudnienia.</p> <p>Liczba etatomiesięcy może ulegać zmianie w ciągu roku, dlatego w trakcie realizacji projektu należy rozliczać faktyczne zaangażowanie pracowników, którzy są finansowani z PT POliŚ.</p> <p><b>Przykład:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. W danej jednostce zatrudnionych jest 20 osób na pełny etat do zadań związanych z wdrażaniem POliŚ, z czego 10 osób poświęca 100% czasu pracy na wykonywanie zadań kwalifikowalnych w ramach POliŚ, a 10 osób poświęca 50% czasu na zadania kwalifikowalne w ramach POliŚ, a pozostałą część pracy poświęca na inne zadania. Łączna liczba etatomiesięcy, wyniesie 15. W sytuacji, gdy projekt trwa 12 m-cy to wartość wskaźnika wyniesie 180 (12m-cy x 15 etatów).</li> <li>2. W danej jednostce zatrudnionych jest 10 osób (5 na pełny etat, 5 na pół etatu). Wszyscy pracownicy zajmują się wykonywaniem zadań kwalifikowalnych w ramach POliŚ w wymiarze 75% czasu pracy. W sytuacji gdy projekt trwa 12 m-cy wartość wskaźnika wyniesie 67,5 <math>(1*0,75*5+0,5*0,75*5)*12m-cy</math></li> </ol> |

|  |  |
|--|--|
| <b>Źródło danych</b>                   | Opis stanowiska pracy, lista płac<br>W przypadku zmiany procentowego udziału zadań podlegających finansowaniu z POIiŚ w ciągu trwania projektu, należy odzwierciedlić tę zmianę w opisie stanowiska. |
| <b>Wskaźnik bazowy</b>                 | 0  |
| <b>Wartość docelowa wskaźnika</b>      | Wartość wskaźnika określana we wniosku o dofinansowanie projektu powinna wskazywać wartość osiągniętą dzięki realizacji projektu.  |
| <b>Częstotliwość pomiaru wskaźnika</b> | Pomiaru wskaźnika należy dokonywać co najmniej raz na miesiąc.   |

## 2. Liczba zakupionych zestawów komputerowych

| <b>Wskaźnik</b>            |  |
|----------------------------|--|
| <b>Kod</b>                 | 02   |
| <b>Nazwa wskaźnika</b>     | <b>Liczba zakupionych zestawów komputerowych (laptopy, serwery, komputery)</b>   |
| <b>Typ wskaźnika</b>       | Produktu   |
| <b>Definicja</b>           | Przez liczbę zakupionych zestawów komputerowych, należy rozumieć zestaw urządzeń tworzących jedno miejsce pracy, do którego należy minimum laptop/notebook lub komputer stacjonarny (tj. monitor wraz z komputerem). W skład zestawu mogą wchodzić inne urządzenia tj. serwer, akcesoria komputerowe (klawiatura, myszka) oraz programy i licencje dla sprzętu zakupionego w ramach zestawu.   |
| <b>Metodologia pomiaru</b> |  |
| <b>Jednostka miary</b>     | Sztuka   |
| <b>Sposób pomiaru</b>      | <p>Wartość wskaźnika liczona jest jako liczba zakupionych zestawów komputerowych, do których zaliczyć można minimum: laptop/ notebook lub komputer stacjonarny (tj. monitor wraz z komputerem) sfinansowane w całości lub części w ramach projektu pomocy technicznej POIiŚ.</p> <p>W przypadku jednoczesnego zakupu do zestawów komputerowych sprzętu dodatkowego tj. serwer, akcesoria komputerowe (klawiatura, myszka) oraz programy i licencje, urządzenia te należy potraktować jako element zestawu komputerowego.</p> <p>W przypadku zakupu pojedynczych elementów zestawu tj. zakup samych monitorów, komputerów, akcesoriów komputerowych, sprzętu dodatkowego tj. drukarki, skanery, faksy, urządzenia wielofunkcyjne, należy je wykazać w ramach wskaźnika – <i>Liczba zakupionych urządzeń informatycznych i telekomunikacyjnych</i></p> |

|  |   |
|--|---|
|  | <p><b>Przykład:</b></p> <p>1. Jednostka korzystająca ze wsparcia w ramach POIiŚ zorganizowała przetarg na zakup urządzeń tj. 15 monitorów, 20 komputerów oraz 15 laptopów wraz z oprogramowaniem. W ramach przetargu zostanie również zakupionych 10 drukarek i jedno urządzenie wielofunkcyjne.</p> <p>Wskaźnik liczby zakupionych zestawów wyniesie w tym przypadku – 30 sztuk (15 zestawów: monitor wraz z komputerem oraz 15 laptopów).</p> <p>Pozostałe urządzenia: 5 komputerów, 10 drukarek i 1 urządzenie wielofunkcyjne będą wykazane we wskaźniku - <i>Liczba zakupionych urządzeń informatycznych i telekomunikacyjnych</i> i wyniesie w tym przypadku 16 sztuk.</p> |
| <b>Źródło danych</b>                   | Umowy podpisane z wykonawcami oraz protokoły odbioru.   |
| <b>Wskaźnik bazowy</b>                 | 0   |
| <b>Wartość docelowa wskaźnika</b>      | Wartość wskaźnika określana we wniosku o dofinansowanie projektu składanego do działania, w ramach którego wskaźnik jest agregowany, powinna wskazywać wartość do osiągnięcia dzięki realizacji tego projektu.  |
| <b>Częstotliwość pomiaru wskaźnika</b> | <p>Pomiaru wskaźnika należy dokonywać co najmniej raz na kwartał.</p> <p>W przypadku składania wniosku o płatność z częścią sprawozdawczą w innych odstępach czasu, wskaźnik powinien być mierzony zgodnie z przyjętą częstotliwością składania wniosku o płatność.</p>   |

### 3. Liczba zakupionych urządzeń informatycznych i telekomunikacyjnych

| <b>Wskaźnik</b>            |   |
|----------------------------|---|
| <b>Kod</b>                 | 03  |
| <b>Nazwa wskaźnika</b>     | <b>Liczba zakupionych urządzeń informatycznych i telekomunikacyjnych</b>  |
| <b>Typ wskaźnika</b>       | Produktu  |
| <b>Definicja</b>           | Przez liczbę zakupionych urządzeń informatycznych, i telekomunikacyjnych, należy rozumieć liczbę wszystkich urządzeń informatycznych i telekomunikacyjnych, których nie można zaliczyć do zestawu komputerowego w rozumieniu wskaźnika <i>Liczba zakupionych zestawów komputerowych (laptopy, serwery, komputery)</i> . |
| <b>Metodologia pomiaru</b> |   |
| <b>Jednostka miary</b>     | Sztuka  |

|   |  |
|---|--|
| <p><b>Sposób pomiaru</b></p>                  | <p>Wartość wskaźnika liczona jest jako liczba zakupionych urządzeń informatycznych i telekomunikacyjnych, które nie wchodzi w skład zestawu komputerowego określonego dla wskaźnika <i>Liczba zakupionych zestawów komputerowych (laptopy, serwery, komputery)</i> sfinansowane w całości lub części w ramach projektu pomocy technicznej POIiŚ.</p> <p>Do urządzeń informatycznych i telekomunikacyjnych w ramach wskaźnika zaliczać będziemy: skanery, drukarki, projekторы, ekrany projekcyjne, kserokopiarki, faksy, telefony, urządzenia audiowizualne, palmtopy, nagrywarki, procesory itp. W sytuacji, gdy monitory, płyty główne, stacje dysków, nagrywarki itp. nie są zakupione w ramach zestawu komputerowego, należy zaliczyć również tego typu urządzenia w ramach tego wskaźnika.</p> <p>Do wskaźnika nie zlicza się USB, dyskietek, płyt CD, DVD, pamięci flash itp.</p> <p><b>Przykład:</b></p> <p>1. Jednostka korzystająca ze wsparcia w ramach PT POIiŚ zorganizowała przetarg na zakup urządzeń tj. 20 monitorów, 30 komputerów, 20 programów komputerowych oraz 4 palmtopów. W ramach przetargu zostanie również zakupionych 20 drukarek i 4 urządzenia wielofunkcyjne.</p> <p>Wskaźnik liczby zakupionych urządzeń informatycznych i telekomunikacyjnych wyniesie w tym przypadku – 38 sztuk ( 10 komputerów, 4 palmtopy, 20 drukarek, 4 urządzenia wielofunkcyjne).</p> <p>Pozostałe urządzenia: 20 monitorów, 20 komputerów oraz 20 programów komputerowych, należy wykazać we wskaźniku <i>Liczba zakupionych zestawów komputerowych (laptopy, serwery, komputery)</i> jako 20 szt.</p> <p>W przypadku, gdy programy komputerowe nie będą w żaden sposób użytkowane na planowanych do zakupu zestawach komputerowych, należy je również uwzględnić we wskaźniku <i>Liczba zakupionych urządzeń informatycznych i telekomunikacyjnych</i>.</p> |
| <p><b>Źródło danych</b></p>                   | <p>Umowy podpisane z wykonawcami oraz protokoły odbioru.</p>   |
| <p><b>Wskaźnik bazowy</b></p>                 | <p>0</p>   |
| <p><b>Wartość docelowa wskaźnika</b></p>      | <p>Wartość wskaźnika określana we wniosku o dofinansowanie projektu składanego do działania, w ramach którego wskaźnik jest agregowany, powinna wskazywać wartość do osiągnięcia dzięki realizacji tego projektu.</p>  |
| <p><b>Częstotliwość pomiaru wskaźnika</b></p> | <p>Pomiaru wskaźnika należy dokonywać co najmniej raz na kwartał.</p> <p>W przypadku składania wniosku o płatność z częścią sprawozdawczą w innych odstępach czasu, wskaźnik powinien być mierzony zgodnie z przyjętą częstotliwością składania wniosku o płatność.</p>  |

#### 4. Liczba zakupionych pozostałych urządzeń i przedmiotów wyposażenia biurowego

| <b>Wskaźnik</b>                        |   |
|--|---|
| <b>Kod</b>                             | 04  |
| <b>Nazwa wskaźnika</b>                 | <b>Liczba zakupionych pozostałych urządzeń i przedmiotów wyposażenia biurowego</b>  |
| <b>Typ wskaźnika</b>                   | Produktu  |
| <b>Definicja</b>                       | Przez liczbę zakupionych pozostałych urządzeń i przedmiotów wyposażenia biurowego, należy rozumieć liczbę wszystkich urządzeń, przedmiotów wyposażenia biurowego oraz materiałów biurowych i eksploatacyjnych, które zostały zakupione ze środków <b>PT POIiŚ</b> .   |
| <b>Metodologia pomiaru</b>             |   |
| <b>Jednostka miary</b>                 | Sztuka  |
| <b>Sposób pomiaru</b>                  | <p>Wartość wskaźnika liczona jest jako liczba wszystkich urządzeń biurowych (tj. np.: bindownice, laminatory, niszczarki dokumentów itp.), przedmiotów wyposażenia biurowego (tj. np.: meble, szafy, tablice suchościernalne i korkowe, flipcharty, itp.) oraz materiałów biurowych i eksploatacyjnych, (tj. np. tonery, piórniki) oraz innych materiałów niezbędnych do wyposażenia stanowiska pracy. Należy zliczyć w ramach wskaźnika całe wyposażenie biurowe, które zostało w całości lub w części sfinansowane ze środków PT POIiŚ.</p> <p>Do wskaźnika nie wliczamy drobnych materiałów eksploatacyjnych tj. papier, płyty CD, materiały piśmiennicze.</p> |
| <b>Źródło danych</b>                   | Umowy podpisane z wykonawcami oraz protokoły odbioru.   |
| <b>Wskaźnik bazowy</b>                 | 0   |
| <b>Wartość docelowa wskaźnika</b>      | Wartość wskaźnika określana we wniosku o dofinansowanie projektu składanego do działania, w ramach którego wskaźnik jest agregowany, powinna wskazywać wartość do osiągnięcia dzięki realizacji tego projektu.  |
| <b>Częstotliwość pomiaru wskaźnika</b> | <p>Pomiaru wskaźnika należy dokonywać na bieżąco, co najmniej raz na kwartał.</p> <p>W przypadku składania wniosku o płatność z częścią sprawozdawczą w innych odstępach czasu, wskaźnik powinien być mierzony zgodnie z przyjętą częstotliwością składania wniosku o płatność.</p>   |

## 5. Liczba opracowanych ekspertyz, ocen, analiz, koncepcji, studiów

| <b>Wskaźnik</b>                        |  |
|--|--|
| <b>Kod</b>                             | 05   |
| <b>Nazwa wskaźnika</b>                 | <b>Liczba opracowanych ekspertyz, ocen, analiz, koncepcji, studiów</b>   |
| <b>Typ wskaźnika</b>                   | Produktu   |
| <b>Definicja</b>                       | Przez liczbę zrealizowanych ekspertyz, ocen, analiz, koncepcji, studiów należy rozumieć wszystkie dokumenty, które zostały przygotowane w celu wsparcia procesu przygotowania, zarządzania i wdrażania POliŚ i których przygotowanie zostało w całości lub części sfinansowane ze środków pomocy technicznej POliŚ.  |
| <b>Metodologia pomiaru</b>             |  |
| <b>Jednostka miary</b>                 | Sztuka   |
| <b>Sposób pomiaru</b>                  | Aby obliczyć wartość wskaźnika należy zliczyć wszystkie ekspertyzy, analizy, oceny, opinie, koncepcje i studia, które zostały przygotowane w celu wsparcia procesu przygotowania, zarządzania i wdrażania POliŚ, które zostały w całości lub w części sfinansowane ze środków POliŚ.<br><br>W wartości wskaźnika nie należy ujmować dokumentów z zakresu informacji i promocji (finansowanych w ramach działań 14.2 i 15.2 POliŚ) oraz badań ewaluacyjnych (finansowanych w ramach działań 14.3 i 15.3 POliŚ). Wskaźniki dla działań informacyjno-promocyjnych oraz ewaluacyjnych liczone będą oddzielnie. |
| <b>Źródło danych</b>                   | Umowy podpisane z wykonawcami oraz protokoły odbioru.  |
| <b>Wskaźnik bazowy</b>                 | 0  |
| <b>Wartość docelowa wskaźnika</b>      | Wartość wskaźnika określana we wniosku o dofinansowanie projektu składanego do działania, w ramach którego wskaźnik jest agregowany, powinna wskazywać wartość do osiągnięcia dzięki realizacji tego projektu.   |
| <b>Częstotliwość pomiaru wskaźnika</b> | Pomiaru wskaźnika należy dokonywać co najmniej raz na kwartał.<br><br>W przypadku składania wniosku o płatność z częścią sprawozdawczą w innych odstępach czasu, wskaźnik powinien być mierzony zgodnie z przyjętą częstotliwością składania wniosku o płatność.   |

## 6. Wynajęta powierzchnia

| Wskaźnik                          |  |
|-----------------------------------|--|
| <b>Kod</b>                        | 06   |
| <b>Nazwa wskaźnika</b>            | <b>Wynajęta powierzchnia</b>   |
| <b>Typ wskaźnika</b>              | Produktu   |
| <b>Definicja</b>                  | Przez wynajętą powierzchnię należy rozumieć powierzchnię, której wynajęcie zostało sfinansowane ze środków pomocy technicznej POLiŚ zgodnie z zasadami kwalifikowalności wydatków.   |
| Metodologia pomiaru               |  |
| <b>Jednostka miary</b>            | m <sup>2</sup>   |
| <b>Sposób pomiaru</b>             | <p>Wartość wskaźnika należy liczyć według wzoru:</p> $W=(A*B)/C, \text{ gdzie:}$ <p>A- wynajęta powierzchnia<br/>           B- liczba etatomiesięcy zaangażowanych w realizację zadań kwalifikowanych w ramach POLiŚ<br/>           C- liczba wszystkich etatów zajmowanych przez pracowników korzystających z wynajmowanych pomieszczenia</p> <p><b>Przykład:</b></p> <p>1. Jednostka korzystająca ze wsparcia w ramach POLiŚ która w 100% wykonuje zadania kwalifikowane w ramach POLiŚ wynajmuje lokal o powierzchni 260m<sup>2</sup></p> <p>Wskaźnik „wynajęta powierzchnia” wyniesie w tym przypadku 260 m<sup>2</sup></p> <p>2. Jednostka korzystająca ze wsparcia w ramach POLiŚ wynajmuje powierzchnię 200 m<sup>2</sup>. W jednostce zatrudnionych jest 10 os. na pełny etat, z czego 5 osób poświęca 100% czasu pracy na wykonywanie zadań kwalifikowalnych w ramach POLiŚ, a kolejne 5 osób poświęca 50% czasu na zadania kwalifikowalne w ramach POLiŚ, a pozostałą część pracy poświęca na inne zadania. Oznacza to, że w ramach 7,5 etatomiesięcy wykonywane są zadania kwalifikowane w ramach POLiŚ.</p> <p>Wskaźnik „wynajęta powierzchnia” wyniesie w tym przypadku 150m<sup>2</sup> (200*7,5/10)</p> |
| <b>Źródło danych</b>              | Umowa podpisana z wynajmującym, opisy stanowisk pracy.   |
| <b>Wskaźnik bazowy</b>            | 0  |
| <b>Wartość docelowa wskaźnika</b> | Wartość wskaźnika określana we wniosku o dofinansowanie projektu składanego do działania, w ramach którego wskaźnik jest agregowany, powinna wskazywać wartość do osiągnięcia dzięki realizacji tego projektu.   |

|  |   |
|--|---|
| <b>Częstotliwość pomiaru wskaźnika</b> | <p>Pomiaru wskaźnika należy dokonywać co najmniej raz na kwartał.</p> <p>W przypadku składania wniosku o płatność z częścią sprawozdawczą w innych odstępach czasu, wskaźnik powinien być mierzony zgodnie z przyjętą częstotliwością składania wniosku o płatność.</p> |
|--|---|

## 7. Wyremontowana powierzchnia

|                            |  |
|----------------------------|--|
| <b>Wskaźnik</b>            |  |
| <b>Kod</b>                 | 07   |
| <b>Nazwa wskaźnika</b>     | <b>Wyremontowana powierzchnia</b>  |
| <b>Typ wskaźnika</b>       | Produktu   |
| <b>Definicja</b>           | Przez wyremontowaną powierzchnię należy rozumieć powierzchnię, której remont, modernizacja zostało sfinansowane ze środków pomocy technicznej POIiŚ zgodnie z zasadami kwalifikowalności wydatków  |
| <b>Metodologia pomiaru</b> |  |
| <b>Jednostka miary</b>     | m <sup>2</sup>   |
| <b>Sposób pomiaru</b>      | <p>Wartość wskaźnika należy liczyć według wzoru:</p> $W=A*B/C, \text{ gdzie:}$ <ul style="list-style-type: none"> <li>A- wyremontowana powierzchnia</li> <li>B- liczba etatomiesięcy zaangażowanych w realizację zadań kwalifikowanych w ramach POIiŚ</li> <li>C- liczba wszystkich etatów zajmowanych przez pracowników korzystających z wynajmowanych pomieszczenia</li> </ul> <p><b>Przykład:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Jednostka korzystająca ze wsparcia w ramach POIiŚ, która w 100% wykonuje zadania kwalifikowane w ramach POIiŚ remontuje lokal o powierzchni 210m<sup>2</sup></li> </ol> <p>Wskaźnik wyremontowanej powierzchni wyniesie w tym przypadku 210 m<sup>2</sup></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Jednostka korzystająca ze wsparcia w ramach POIiŚ remontuje powierzchnię 210m<sup>2</sup>. W jednostce zatrudnionych jest 12 os. na pełny etat, z czego 5 osób poświęca 100% czasu pracy na wykonywanie zadań kwalifikowalnych w ramach POIiŚ, a kolejne 7 osób poświęca 40% czasu na zadania kwalifikowalne w ramach POIiŚ, a pozostałą część pracy poświęca na inne zadania. Oznacza to, że w ramach 7,8 etatomiesięcy wykonywane są zadania kwalifikowane w ramach POIiŚ.</li> </ol> <p>Wskaźnik „wynajęta powierzchnia” wyniesie w tym przypadku 136,5 m<sup>2</sup> (210*7,8/12)</p> |

|  |  |
|--|--|
| <b>Źródło danych</b>                   | Umowy z wykonawcami, opisy stanowisk   |
| <b>Wskaźnik bazowy</b>                 | 0  |
| <b>Wartość docelowa wskaźnika</b>      | Wartość wskaźnika określana we wniosku o dofinansowanie projektu składanego do działania, w ramach którego wskaźnik jest agregowany, powinna wskazywać wartość do osiągnięcia dzięki realizacji tego projektu.   |
| <b>Częstotliwość pomiaru wskaźnika</b> | Pomiaru wskaźnika należy dokonywać co najmniej raz na kwartał.<br>W przypadku składania wniosku o płatność z częścią sprawozdawczą w innych odstępach czasu, wskaźnik powinien być mierzony zgodnie z przyjętą częstotliwością składania wniosku o płatność. |

## 8. Liczba przeszkolonych osób

| <b>Wskaźnik</b>            |   |
|----------------------------|---|
| <b>Kod</b>                 | 08  |
| <b>Nazwa wskaźnika</b>     | <b>Liczba przeszkolonych osób</b>   |
| <b>Typ wskaźnika</b>       | Produktu  |
| <b>Definicja</b>           | Przez liczbę przeszkolonych osób, należy rozumieć każde uczestnictwo pracownika w dowolnej formie podnoszenia kwalifikacji z którym wiążą się jakiegokolwiek wydatki w ramach projektu pomocy technicznej POLiŚ (tj. np. opłata za udział w szkoleniu lub delegacja).   |
| <b>Metodologia pomiaru</b> |   |
| <b>Jednostka miary</b>     | Osoby   |
| <b>Sposób pomiaru</b>      | <p>Aby obliczyć wartość wskaźnika, należy zsumować wszystkie formy podnoszenia kwalifikacji, w jakich uczestniczyli pracownicy wykonujący zadania kwalifikowane w ramach POLiŚ, z którymi wiążą się jakiegokolwiek wydatki w ramach projektu pomocy technicznej POLiŚ (tj. np. opłata za udział w szkoleniu lub delegacja). Nie ma znaczenia czy samo szkolenie było płatne czy bezpłatne, czy było organizowane przez daną instytucję czy było to szkolenie zewnętrzne.</p> <p>Nie należy uwzględniać osób przeszkolonych w ramach szkoleń finansowanych ze środków przeznaczonych na działania dot. informacji i promocji (działanie 14.2 i 15.2). Wskaźnik dla działań informacyjno-promocyjnych liczony będzie oddzielnie.</p> <p><b>Przykład:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Instytucja organizuje 3 szkolenia z zakresu zamówień publicznych, wszystkie finansowane w części ze środków własnych oraz w części ze środków PT POLiŚ. W każdym ze szkoleń udział wzięło 20 pracowników. Wskaźnik wykazany w ramach projektu będzie wynosił 60 os.</li> </ol> |

|  |  |
|--|--|
|  | 2. Pracownik w ciągu roku brał udział w 6 formach podnoszenia kwalifikacji (studia podyplomowe, 2 kursy językowe, 2 szkolenia płatne, 1 szkolenie bezpłatne z którym wiązała się delegacja finansowana ze środków projektu pomocy technicznej POIiŚ). Wskaźnik wykazany w ramach projektu będzie wynosił 6 os. |
| <b>Źródło danych</b>                   | Listy uczestników szkoleń, skierowania na szkolenia.   |
| <b>Wskaźnik bazowy</b>                 | 0  |
| <b>Wartość docelowa wskaźnika</b>      | Wartość wskaźnika określana we wniosku o dofinansowanie projektu składanego do działania, w ramach którego wskaźnik jest agregowany, powinna wskazywać wartość do osiągnięcia dzięki realizacji tego projektu.   |
| <b>Częstotliwość pomiaru wskaźnika</b> | Pomiaru wskaźnika należy dokonywać co najmniej raz na kwartał.<br>W przypadku składania wniosku o płatność z częścią sprawozdawczą w innych odstępach czasu, wskaźnik powinien być mierzony zgodnie z przyjętą częstotliwością składania wniosku o płatność.   |

9. Odsetek pracowników, którzy uczestniczyli w przynajmniej jednej formie podnoszenia kwalifikacji w ciągu roku w stosunku do ogólnej liczby pracowników wykonujących zadania kwalifikowalne w ramach POIiŚ w danej instytucji

| <b>Wskaźnik</b>            |   |
|----------------------------|---|
| <b>Kod</b>                 | 09  |
| <b>Nazwa wskaźnika</b>     | <b>Odsetek pracowników, którzy uczestniczyli w przynajmniej jednej formie podnoszenia kwalifikacji w ciągu roku w stosunku do ogólnej liczby pracowników wykonujących zadania kwalifikowalne w ramach POIiŚ</b>   |
| <b>Typ wskaźnika</b>       | Rezultatu   |
| <b>Definicja</b>           | Odsetek pracowników należy rozumieć jako stosunek liczby osób, które wzięły udział w przynajmniej jednej formie podnoszenia kwalifikacji, w stosunku do ogólnej liczby pracowników objętych wsparciem.  |
| <b>Metodologia pomiaru</b> |   |
| <b>Jednostka miary</b>     | %   |
| <b>Sposób pomiaru</b>      | Wskaźnik liczony jako stosunek liczby pracowników, którzy wzięli udział w przynajmniej jednej formie podnoszenia kwalifikacji w ciągu roku do ogólnej liczby pracowników, których szkolenia mogą być finansowane z POIiŚ. Dotyczy tylko tego uczestnictwa, z którym wiążą się jakiekolwiek wydatki w ramach projektu pomocy technicznej POIiŚ (np. opłata za uczestnictwo lub delegacja). |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>Wartość wskaźnika należy liczyć wg. wzoru:</p> $W = A/B*100$ , gdzie: <p>W – wartość wskaźnika</p> <p>A – liczba osób, z których każda uczestniczyła w przynajmniej jednej formie podnoszenia kwalifikacji w ciągu roku</p> <p>B – ogólna liczba pracowników jednostki, których szkolenia mogą być finansowane ze środków PT POliŚ</p> <p><b>Przykład:</b></p> <p>W danej jednostce zatrudnionych jest 20 osób wykonujących zadania kwalifikowalne w ramach POliŚ, z których każda wzięła udział w co najmniej 2 szkoleniach, przy czym 4 osoby uczestniczyły wyłącznie w szkoleniach sfinansowanych ze środków własnych jednostki i nie wystąpiło tam dofinansowanie z PT POliŚ. Wartość wskaźnika będzie wynosiła:</p> $W = 16/20*100 = 80\%$ |
| <b>Wskaźnik bazowy</b>                 | 0  |
| <b>Wartość docelowa wskaźnika</b>      | Wartość wskaźnika określana we wniosku o dofinansowanie powinna wskazywać prognozę wartości zakładanej do osiągnięcia dzięki realizacji projektu.  |
| <b>Źródło danych</b>                   | Zestawienie uczestników korzystających ze szkoleń lub innych form doskonalenia zawodowego.   |
| <b>Częstotliwość pomiaru wskaźnika</b> | Pomiaru wskaźnika należy dokonywać rocznie.<br>W przypadku projektów krótszych niż rok, po zakończeniu realizacji projektu.  |

## 10. Liczba posiedzeń Komitetu Monitorującego POliŚ oraz Podkomitetów Monitorujących POliŚ

| <b>Wskaźnik</b>            |  |
|----------------------------|--|
| <b>Kod</b>                 | 10   |
| <b>Nazwa wskaźnika</b>     | <b>Liczba posiedzeń Komitetu Monitorującego POliŚ oraz Podkomitetów Monitorujących POliŚ</b>   |
| <b>Typ wskaźnika</b>       | Produktu   |
| <b>Definicja</b>           | Przez liczbę posiedzeń komitetów i podkomitetów należy rozumieć wszystkie spotkania KM i PKM POliŚ, które zostały sfinansowane w ramach projektu pomocy technicznej POliŚ. |
| <b>Metodologia pomiaru</b> |  |
| <b>Jednostka miary</b>     | Sztuka   |

|  |  |
|--|--|
| <b>Sposób pomiaru</b>                  | Wartość wskaźnika liczona jest jako liczba wszystkich posiedzeń KM i PKM POliŚ, które zostały w całości lub w części sfinansowane ze środków POliŚ.<br><br>Wskaźnik liczony jest tylko przez instytucję organizującą posiedzenie KM lub PKM POliŚ.               |
| <b>Źródło informacji</b>               | Lista posiedzeń KM i PKM POliŚ organizowanych przez właściwą jednostkę w ramach POliŚ.   |
| <b>Wskaźnik bazowy</b>                 | 0  |
| <b>Wartość docelowa wskaźnika</b>      | Wartość wskaźnika określana we wniosku o dofinansowanie projektu składanego do działania, w ramach którego wskaźnik jest agregowany, powinna wskazywać wartość do osiągnięcia dzięki realizacji tego projektu.   |
| <b>Częstotliwość pomiaru wskaźnika</b> | Pomiaru wskaźnika należy dokonywać co najmniej raz na kwartał.<br><br>W przypadku składania wniosku o płatność z częścią sprawozdawczą w innych odstępach czasu, wskaźnik powinien być mierzony zgodnie z przyjętą częstotliwością składania wniosku o płatność. |

## 11. Liczba przeprowadzonych kontroli

| <b>Wskaźnik</b>            |   |
|----------------------------|---|
| <b>Kod</b>                 | 11  |
| <b>Nazwa wskaźnika</b>     | <b>Liczba przeprowadzonych kontroli</b>   |
| <b>Typ wskaźnika</b>       | Produktu  |
| <b>Definicja</b>           | Przez liczbę przeprowadzonych kontroli należy rozumieć wszystkie kontrole (planowe, doraźne), które zakończyły się wydaniem informacji pokontrolnej.  |
| <b>Metodologia pomiaru</b> |   |
| <b>Jednostka miary</b>     | Sztuka  |
| <b>Sposób pomiaru</b>      | Wartość wskaźnika liczona jest jako liczba wszystkich kontroli (planowych, doraźnych), które zakończyły się wydaniem informacji pokontrolnej. Przy wyliczaniu wskaźnika należy uwzględnić tylko te kontrole, z którymi wiązały się jakiegokolwiek wydatki (np. delegacja) w ramach projektu pomocy technicznej POliŚ. |
| <b>Źródło informacji</b>   | Lista kontroli przeprowadzanych przez właściwą jednostkę w ramach POliŚ.  |
| <b>Wskaźnik bazowy</b>     | 0   |

|  |  |
|--|--|
| <b>Wartość docelowa wskaźnika</b>      | Wartość wskaźnika określana we wniosku o dofinansowanie projektu składanego do działania, w ramach którego wskaźnik jest agregowany, powinna wskazywać wartość do osiągnięcia dzięki realizacji tego projektu.   |
| <b>Częstotliwość pomiaru wskaźnika</b> | Pomiaru wskaźnika należy dokonywać co najmniej raz na kwartał.<br>W przypadku składania wniosku o płatność z częścią sprawozdawczą w innych odstępach czasu, wskaźnik powinien być mierzony zgodnie z przyjętą częstotliwością składania wniosku o płatność. |

## 12. Liczba ekspertyz/ocen wniosków o dofinansowanie wykonanych przez ekspertów zewnętrznych

| <b>Wskaźnik</b>            |  |
|----------------------------|--|
| <b>Kod</b>                 | 12   |
| <b>Nazwa wskaźnika</b>     | <b>Liczba ekspertyz/ocen wniosków o dofinansowanie wykonanych przez ekspertów zewnętrznych</b>   |
| <b>Typ wskaźnika</b>       | Produktu   |
| <b>Definicja</b>           | Przez liczbę wykonanych ekspertyz należy rozumieć liczbę wszystkich ekspertyz, których przedmiotem jest wydanie opinii dotyczącej(ych) wniosku(ów) o dofinansowanie ze środków POIiŚ, o ile wiązały się z nimi wydatki w ramach projektu pomocy technicznej POIiŚ (tj. wynagrodzenie z tytułu umowy o dzieło, zlecenia).   |
| <b>Metodologia pomiaru</b> |  |
| <b>Jednostka miary</b>     | Sztuka   |
| <b>Sposób pomiaru</b>      | Wartość wskaźnika liczymy poprzez zsumowanie wszystkich ekspertyz dokonanych na potrzeby oceny projektu (uwzględniając jako osobne ekspertyzy kilka ekspertyz wykonanych na potrzeby 1 projektu lub kilka ekspertyz wykonanych przez 1 eksperta).<br><b>Przykład:</b><br>Jednostka zleca 2 ekspertom wykonanie ekspertyz na potrzeby oceny 3 projektów. Jeden z ekspertów dokona oceny 3 projektów pod kątem spełnienia kryterium A, a drugi pod kątem spełnienia kryterium B.<br>W powyższym przypadku wskaźnik wyniesie 6 szt., ponieważ na potrzeby każdego z 3 projektów wykonano 2 ekspertyzy (3*2) |
| <b>Źródło informacji</b>   | Protokoły z posiedzeń komisji oceniających projekty, umowy z ekspertami, rachunki do umów  |
| <b>Wskaźnik bazowy</b>     | 0  |

|  |  |
|--|--|
| <b>Wartość docelowa wskaźnika</b>      | Wartość wskaźnika określana we wniosku o dofinansowanie projektu składanego do działania, w ramach którego wskaźnik jest agregowany, powinna wskazywać wartość do osiągnięcia dzięki realizacji tego projektu.   |
| <b>Częstotliwość pomiaru wskaźnika</b> | Pomiaru wskaźnika należy dokonywać co najmniej raz na kwartał.<br>W przypadku składania wniosku o płatność z częścią sprawozdawczą w innych odstępach czasu, wskaźnik powinien być mierzony zgodnie z przyjętą częstotliwością składania wniosku o płatność. |

## Wskaźniki dla działań 14.2 i 15.2

### 13. Liczba opublikowanych tekstów, ulotek i broszur promujących POliŚ

| <b>Wskaźnik</b>            |   |
|----------------------------|---|
| <b>Kod</b>                 | 13  |
| <b>Nazwa wskaźnika</b>     | <b>Liczba opublikowanych tekstów, ulotek i broszur promujących POliŚ</b>  |
| <b>Typ wskaźnika</b>       | Produktu  |
| <b>Definicja</b>           | Przez liczbę opublikowanych tekstów, ulotek i broszur promujących POliŚ należy rozumieć wolumen egzemplarzy wszystkich publikacji, broszur i ulotek wydanych w celu informowania opinii publicznej i innych grup docelowych o możliwościach wykorzystywania środków finansowych w ramach POliŚ i rezultatach wdrażania POliŚ, jak również mających na celu kształtowanie powszechnej akceptacji dla działań wynikających z POliŚ.                       |
| <b>Metodologia pomiaru</b> |   |
| <b>Jednostka miary</b>     | Sztuka  |
| <b>Sposób pomiaru</b>      | Aby obliczyć wartość wskaźnika należy zliczyć wszystkie publikacje, broszury, foldery, ulotki, wytyczne, podręczniki oraz inne materiały dotyczące POliŚ, których przygotowanie lub/i druk zostały w całości, bądź w części sfinansowane ze środków POliŚ.<br>Wartość wskaźnika należy liczyć wg wzoru:<br>$W = A*B + A1*B1 + \dots$ , gdzie:<br>W – wartość wskaźnika – wolumen egzemplarzy<br>A, A1 – rodzaj publikacji<br>B, B1 – nakład egzemplarzy |

|  |  |
|--|--|
|  | <p><b>Przykład:</b></p> <p>1. Instytucja korzystająca ze wsparcia PT POLiŚ przygotowała publikacje na temat możliwości pozyskania środków z określonych priorytetów POLiŚ w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– 3 typy ulotek po 5000 egzemplarzy,</li> <li>– 1 biuletyn w 10 000 egzemplarzy,</li> <li>– 2 broszury po 3000 egzemplarzy,</li> </ul> <p><math>W = (3 \cdot 5\,000 + 1 \cdot 10\,000 + 2 \cdot 3\,000) = 31\,000</math></p> <p>Wolumen egzemplarzy wynosi w tym przypadku 31 000 szt.</p> |
| <b>Źródło danych</b>                   | Umowy z wykonawcą oraz protokoły odbioru.  |
| <b>Wskaźnik bazowy</b>                 | 0  |
| <b>Wartość docelowa wskaźnika</b>      | Wartość wskaźnika określana we wniosku o dofinansowanie projektu składanego do działania, w ramach którego wskaźnik jest agregowany, powinna wskazywać wartość do osiągnięcia dzięki realizacji tego projektu.   |
| <b>Częstotliwość pomiaru wskaźnika</b> | <p>Pomiaru wskaźnika należy dokonywać na bieżąco, co najmniej raz na kwartał.</p> <p>W przypadku składania wniosku o płatność z częścią sprawozdawczą w innych odstępach czasu, wskaźnik powinien być mierzony zgodnie z przyjętą częstotliwością składania wniosku o płatność.</p>  |

#### 14. Liczba zrealizowanych analiz i ekspertyz

| <b>Wskaźnik</b>            |  |
|----------------------------|--|
| <b>Kod</b>                 | 14   |
| <b>Nazwa wskaźnika</b>     | <b>Liczba zrealizowanych analiz i ekspertyz</b>  |
| <b>Typ wskaźnika</b>       | Produktu   |
| <b>Definicja</b>           | Przez liczbę opracowanych analiz i ekspertyz należy rozumieć wszystkie dokumenty zorientowane na podnoszenie skuteczności działań informacyjno-promocyjnych POLiŚ.   |
| <b>Metodologia pomiaru</b> |  |
| <b>Jednostka miary</b>     | Sztuka   |
| <b>Sposób pomiaru</b>      | Aby obliczyć wartość wskaźnika należy zliczyć wszystkie analizy, ekspertyzy, badania, studia oraz inne dokumenty, które zostały przygotowane w celu podnoszenia skuteczności działań informacyjno-promocyjnych dotyczących POLiŚ. Należy wziąć pod uwagę wszystkie dokumenty, które zostały w całości lub w części sfinansowane ze |

|  |  |
|--|--|
|  | środków POIiŚ.   |
| <b>Źródło danych</b>                   | Umowy z wykonawcą oraz protokoły odbioru.  |
| <b>Wskaźnik bazowy</b>                 | 0  |
| <b>Wartość docelowa wskaźnika</b>      | Wartość wskaźnika określana we wniosku o dofinansowanie projektu składanego do działania, w ramach którego wskaźnik jest agregowany, powinna wskazywać wartość do osiągnięcia dzięki realizacji tego projektu.   |
| <b>Częstotliwość pomiaru wskaźnika</b> | Pomiaru wskaźnika należy dokonywać co najmniej raz na kwartał.<br>W przypadku składania wniosku o płatność z częścią sprawozdawczą w innych odstępach czasu, wskaźnik powinien być mierzony zgodnie z przyjętą częstotliwością składania wniosku o płatność. |

15. Liczba zorganizowanych konferencji, seminariów, warsztatów, konsultacji oraz spotkań o charakterze informacyjnym

| <b>Wskaźnik</b>            |   |
|----------------------------|---|
| <b>Kod</b>                 | 15  |
| <b>Nazwa wskaźnika</b>     | <b>Liczba zorganizowanych konferencji, seminariów, warsztatów, konsultacji oraz spotkań o charakterze informacyjnym</b>   |
| <b>Typ wskaźnika</b>       | Produktu  |
| <b>Definicja</b>           | Przez liczbę zorganizowanych konferencji, seminariów, warsztatów, konsultacji oraz spotkań o charakterze informacyjnym należy rozumieć wszystkie tego rodzaju wydarzenia realizowane w ramach działań informacyjno-promocyjnych POIiŚ zorganizowane przez daną instytucję i sfinansowane w całości lub w części w ramach projektu pomocy technicznej POIiŚ. |
| <b>Metodologia pomiaru</b> |   |
| <b>Jednostka miary</b>     | Sztuka  |
| <b>Sposób pomiaru</b>      | Aby obliczyć wartość wskaźnika, należy zliczyć wszystkie konferencje, seminaria, warsztaty, konsultacje oraz spotkania o charakterze informacyjnym realizowane w ramach działań informacyjno-promocyjnych POIiŚ zorganizowane przez daną instytucję i sfinansowane w całości lub w części w ramach projektu pomocy technicznej POIiŚ.                       |
| <b>Źródło informacji</b>   | Lista konferencji, seminariów, warsztatów, konsultacji oraz spotkań o charakterze informacyjnym zorganizowanych przez właściwą jednostkę organizacyjną  |
| <b>Wskaźnik bazowy</b>     | 0   |

|  |  |
|--|--|
| <b>Wartość docelowa wskaźnika</b>      | Wartość wskaźnika określana we wniosku o dofinansowanie projektu składanego do działania, w ramach którego wskaźnik jest agregowany, powinna wskazywać wartość do osiągnięcia dzięki realizacji tego projektu.   |
| <b>Częstotliwość pomiaru wskaźnika</b> | Pomiaru wskaźnika należy dokonywać co najmniej raz na kwartał.<br>W przypadku składania wniosku o płatność z częścią sprawozdawczą w innych odstępach czasu, wskaźnik powinien być mierzony zgodnie z przyjętą częstotliwością składania wniosku o płatność. |

## 16. Liczba przeszkolonych osób

| <b>Wskaźnik</b>                        |  |
|--|--|
| <b>Kod</b>                             | 16   |
| <b>Nazwa wskaźnika</b>                 | <b>Liczba przeszkolonych osób</b>  |
| <b>Typ wskaźnika</b>                   | Produktu   |
| <b>Definicja</b>                       | Przez liczbę przeszkolonych osób, należy rozumieć liczbę osób uczestniczących w szkoleniach dla beneficjentów, potencjalnych beneficjentów, a także dla organów administracji publicznej odpowiedzialnych za wydawanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia.   |
| <b>Metodologia pomiaru</b>             |  |
| <b>Jednostka miary</b>                 | Osoby  |
| <b>Sposób pomiaru</b>                  | Aby obliczyć wartość wskaźnika, należy zsumować liczbę uczestników poszczególnych szkoleń organizowanych w ramach działań informacyjno-promocyjnych dla POliŚ, w przypadku gdy wydatki związane z ww. szkoleniami zostały w całości lub w części sfinansowane w ramach projektu pomocy technicznej POliŚ.<br>W ramach tego wskaźnika nie należy uwzględniać osób uczestniczących w szkoleniach finansowanych w ramach działań 14.1, 15.1 lub 15.4. |
| <b>Źródło danych</b>                   | Listy uczestników szkoleń.   |
| <b>Wskaźnik bazowy</b>                 | 0  |
| <b>Wartość docelowa wskaźnika</b>      | Wartość wskaźnika określana we wniosku o dofinansowanie projektu składanego do działania, w ramach którego wskaźnik jest agregowany, powinna wskazywać wartość do osiągnięcia dzięki realizacji tego projektu.   |
| <b>Częstotliwość pomiaru wskaźnika</b> | Pomiaru wskaźnika należy dokonywać co najmniej raz na kwartał.<br>W przypadku składania wniosku o płatność z częścią sprawozdawczą w innych odstępach czasu, wskaźnik powinien być mierzony zgodnie z przyjętą częstotliwością składania wniosku o płatność.   |

17. Liczba utworzonych/utrzymywanych stron internetowych dotyczących POliŚ

| <b>Wskaźnik</b>                        |  |
|--|--|
| <b>Kod</b>                             | 17   |
| <b>Nazwa wskaźnika</b>                 | <b>Liczba utworzonych/utrzymywanych stron internetowych dotyczących POliŚ</b>  |
| <b>Typ wskaźnika</b>                   | Produktu   |
| <b>Definicja</b>                       | Przez liczbę utworzonych/utrzymywanych stron internetowych dotyczących POliŚ należy rozumieć wszystkie strony internetowe dotyczące POliŚ, których stworzenie lub utrzymywanie finansowane jest w całości lub w części ze środków POliŚ.                     |
| <b>Metodologia pomiaru</b>             |  |
| <b>Jednostka miary</b>                 | Sztuka   |
| <b>Sposób pomiaru</b>                  | Aby obliczyć wartość wskaźnika, należy zliczyć wszystkie strony internetowe dotyczące POliŚ, których stworzenie lub utrzymywanie finansowane jest w całości lub w części przez daną instytucję ze środków POliŚ.   |
| <b>Źródło danych</b>                   | Umowy podpisane z wykonawcami oraz protokoły odbioru.  |
| <b>Wskaźnik bazowy</b>                 | 0  |
| <b>Wartość docelowa wskaźnika</b>      | Wartość wskaźnika określana we wniosku o dofinansowanie projektu składanego do działania, w ramach którego wskaźnik jest agregowany, powinna wskazywać wartość do osiągnięcia dzięki realizacji tego projektu.   |
| <b>Częstotliwość pomiaru wskaźnika</b> | Pomiaru wskaźnika należy dokonywać co najmniej raz na kwartał.<br>W przypadku składania wniosku o płatność z częścią sprawozdawczą w innych odstępach czasu, wskaźnik powinien być mierzony zgodnie z przyjętą częstotliwością składania wniosku o płatność. |

## Wskaźnik dla działań 14.3 i 15.3

### 18. Liczba zrealizowanych badań ewaluacyjnych

| <b>Wskaźnik</b>                        |   |
|--|---|
| <b>Kod</b>                             | 18  |
| <b>Nazwa wskaźnika</b>                 | <b>Liczba zrealizowanych badań ewaluacyjnych</b>  |
| <b>Typ wskaźnika</b>                   | Produktu  |
| <b>Definicja</b>                       | Przez liczbę zrealizowanych badań ewaluacyjnych należy rozumieć wszystkie badania związane z realizacją POLiŚ oraz z przygotowaniem dokumentów programowych na okres programowania po roku 2013 realizowane w ramach działań ewaluacyjnych.   |
| <b>Metodologia pomiaru</b>             |   |
| <b>Jednostka miary</b>                 | Sztuka  |
| <b>Sposób pomiaru</b>                  | Aby obliczyć wartość wskaźnika należy zliczyć wszystkie badania ewaluacyjne związane z realizacją POLiŚ oraz z przygotowaniem dokumentów programowych na okres programowania po roku 2013 realizowane w ramach działań ewaluacyjnych. Należy wziąć pod uwagę wszystkie dokumenty, które zostały w całości lub w części sfinansowane ze środków POLiŚ. |
| <b>Źródło danych</b>                   | Umowy podpisane z wykonawcami oraz protokoły odbioru.   |
| <b>Wskaźnik bazowy</b>                 | 0   |
| <b>Wartość docelowa wskaźnika</b>      | Wartość wskaźnika określana we wniosku o dofinansowanie projektu składanego do działania, w ramach którego wskaźnik jest agregowany, powinna wskazywać wartość do osiągnięcia dzięki realizacji tego projektu.  |
| <b>Częstotliwość pomiaru wskaźnika</b> | Pomiaru wskaźnika należy dokonywać co najmniej raz na kwartał.<br>W przypadku składania wniosku o płatność z częścią sprawozdawczą w innych odstępach czasu, wskaźnik powinien być mierzony zgodnie z przyjętą częstotliwością składania wniosku o płatność.  |